

Regulamin Konkursu Grantowego Sportowy Gdańsk – Edycja 2021

Fundacja Morze Aktywności organizując Konkurs Grantowy pragnie w ten sposób wesprzeć te inicjatywy społeczne, których owocem jest propagowanie aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Tego typu inicjatywy przyczyniają się do propagowania zdrowego trybu życia oraz odkrywania wśród młodzieży nowych zainteresowań i pasji.

I. Zasady ogólne

1. Organizatorem Konkursu Grantowego Sportowy Gdańsk (dalej „Konkurs”) jest Fundacja Morze Aktywności założona i działająca pod prawem polskim, z siedzibą przy ul. Kołobrzeskiej 5-7, 80-390 Gdańsk, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń i Fundacji Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000692368, NIP: 5842763008, zwana dalej „Fundacją”.
2. Do Konkursu Grantowego mogą przystąpić wyłącznie stowarzyszenia, fundacje, spółdzielnie, kluby sportowe, organizacje sportowe, związki sportowe oraz szkoły publiczne.
3. Zaznacza się, że do Konkursu Grantowego nie mogą przystąpić osoby fizyczne.
4. Zakres finansowania projektów obejmuje:
 - zakup sprzętu sportowego,
 - zakup sprzętu treningowego,
 - zakup strojów sportowych,
 - zakup innego sprzętu, przedmiotów i usług związanych ze szkoleniem sportowym lub organizacją rekreacyjnego uprawiania sportu
5. Zaznacza się, że wnioski składane przez wnioskodawców (zwanymi dalej „Wnioskodawcami”) nie mogą dotyczyć programów stypendialnych, konferencji, warsztatów, a także publikacji.
6. Wnioski w Konkursie przyjmowane są w wyznaczonych terminach, publikowanych na stronie internetowej Fundacji oraz dostępnych w Regulaminie Konkursu Grantowego.
7. Łączna wartość wszystkich przyznanych grantów dla wniosków składanych w pojedynczej edycji Konkursu może wynosić maksymalnie: **3 000 zł** (trzy tysiące złotych).
8. Maksymalna kwota, o którą może ubiegać się Wnioskodawca w ramach Konkursu wynosi **1 500 zł** (tysiąc pięćset złotych).
9. Ostateczna wysokość przyznanego w Konkursie grantu może się różnić od wnioskowanej kwoty i zależy od decyzji komisji, o której mowa w części III pkt 1 Regulaminu.

II. Wnioski oraz terminy rozpatrywania wniosków

1. Wnioski należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 maja 2021 r. godz. 16:00** na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu. Formularz musi zostać podpisany elektronicznie za pomocą podpisu zaufanego na stronie <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER&xadesPdf=true> (zwany dalej „Podpis zaufany”).
2. We wniosku pobranym ze strony Fundacji w formie elektronicznej pola, które wypełnia Wnioskodawca mogą być w razie konieczności poszerzane w trybie edycji dokumentu. Należy jednak pamiętać o wymogu nie przekraczania maksymalnej liczby znaków, które są zdefiniowane dla poszczególnych pól.
3. W programie grantowym w ramach Konkursu rozpatrywane będą tylko te wnioski, które zostały wypełnione wyłącznie przy wykorzystaniu formularza dostępnego na stronie internetowej Fundacji www.morzeaktywnosci.org („Formularz”) oraz zostały przesłane w sposób wskazany w pkt. 4.
4. Wnioski w Konkursie można składać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej – wysyłając podpisany elektronicznie formularz za pomocą **podpisu zaufanego** na adres e-mail: **kontakt@morzeaktywnosci.org**.

5. Za datę i godzinę złożenia wniosku uznana jest data i godzina wystania maila.
6. Warunkiem rozpatrzenia wniosku o grant jest wypełnienie wszystkich przeznaczonych dla Wnioskodawcy pól Formularza i podpisanie go **podpisem zaufanym** przez uprawnioną osobę do reprezentowania podmiotu.
7. Potwierdzenie odbioru dokumentów nie jest równoznaczne z oceną poprawności złożenia wniosku.
8. Fundacja nie wzywa Wnioskodawców do uzupełnienia wniosku w przypadku braków formalnych. Wnioski niespełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.
9. Złożenie wniosku, jak również potwierdzenie odbioru dokumentów, nie jest równoznaczne z przyznaniem grantu.
12. Wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania na wezwanie Fundacji aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru. Organizacje niepodlegające wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego powinny na wezwanie Fundacji przedstawić wpis do odpowiedniego rejestru oraz dokumenty poświadczające możliwość podpisywania umów cywilnoprawnych i zaciągania zobowiązań finansowych.
13. W ramach wnioskowanej kwoty nie można się ubiegać o pokrycie jakichkolwiek kosztów wynagrodzenia dla koordynatorów projektu, pracowników, współpracowników i członków organizacji.
14. Zakończenie realizacji projektu powinno nastąpić nie później niż 30 września 2021 r.
15. Do udziału w Konkursie nie mogą być zgłaszane projekty, które zostały już zakończone (w których środki miałyby być przeznaczone na pokrycie np. należności finansowych).

III. Przyznanie grantów

1. Prezes Zarządu Fundacji powołuje komisję oceniającą każdy z wniosków złożonych w ramach Konkursu na podstawie niżej przyjętych kryteriów („**Komisja**”).
2. W skład **Komisji** wchodzi do 3 członków powołanych przez Prezesa Fundacji Morze Aktywności .
3. Grant przyznawany jest decyzją Komisji podjętą jednogłośnie.
4. Premiowane będą następujące kryteria:
 - Liczba dzieci i młodzieży objęta szkoleniem
 - Wyniki dotychczasowego szkolenia
 - Aktywność podmiotu w organizacji zajęć otwartych i imprez dla dzieci i młodzieży
 - Liczba osób, która będzie mogła korzystać z wnioskowanego sprzętu
 - Warunki infrastrukturalne organizacji
 - Działalność na terenie Gdańska
5. Jeżeli wniosek, z przyczyn formalnych, nie spełnia wymogów Konkursu, nie podlega tym samym ocenie merytorycznej.
6. Od decyzji o przyznaniu lub nie przyznaniu grantu nie przysługuje odwołanie.
7. Decyzja o przyznaniu grantu jest przekazywana Wnioskodawcy za pośrednictwem e-maila wysłanego pocztą elektroniczną do Wnioskodawcy.
8. Z każdym Wnioskodawcą, którego wniosek został pozytywnie rozpatrzony i któremu został przyznany grant (zwanym dalej „**Beneficjentem**”) w ramach **Konkursu**, podpisywana jest umowa szczegółowo określająca warunki i terminy wydatkowania grantu.
9. Środki niewykorzystane w ramach grantu podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Fundacji.
10. Finansowanie przyznane w ramach Konkursu musi zostać odpowiednio odnotowane i wyróżnione w komunikacji zewnętrznej Beneficjenta, np. w raportach i publikacjach udostępnianych w związku z projektem lub na reklamach czy ogłoszeniach dotyczących projektu itp., w sposób określony w umowie.

IV. Rozliczenie grantu

11. **Beneficjent** jest zobowiązany rozliczyć się z otrzymanego grantu w terminie 45 dni od daty końcowej grantu.
12. Rozliczenie polega na złożeniu w odpowiednim, określonym w pkt 1 powyżej, terminie sprawozdania z wykorzystania grantu zawierającego sprawozdanie rachunkowe oraz merytoryczne z realizacji projektu („dalej **„Sprawozdanie”**). W **Sprawozdaniu** należy wskazać, które koszty zostały sfinansowane z grantu.
13. Prawidłowe złożenie **Sprawozdania** polega na przesłaniu go za pośrednictwem: poczty elektronicznej – wysyłając komplet podpisanych **podpisem zaufanym** dokumentów na adres e-mail: kontakt@morzeaktywnosci.org.
14. W przypadku **Sprawozdania** wysłanego drogą elektroniczną, datą i godziną złożenia wniosku jest data i godzina wysłania maila.
15. Wszystkie dokumenty księgowe dotyczące projektu, na który został przyznany grant powinny być wystawiane na podmiot realizujący zadanie lub Fundację o ile tak zostanie zapisane w Umowie.
16. Do **Sprawozdania** należy dołączyć skany wszystkich dokumentów księgowych dotyczących projektu.
17. W **Sprawozdaniu** z realizacji projektu należy umieścić zdjęcia, ew. skany publikacji prasowych lub inne materiały dotyczących realizacji projektu.
18. Nienadesłanie **Sprawozdania** w terminie określonym w pkt 1 powyżej lub nadesłanie **Sprawozdania** niespełniającego wymagań określonych w pkt 2, 6 lub 7 powyżej upoważnia **Fundację** do żądania zwrotu kwoty grantu w całości, bez konieczności wzywania **Beneficjenta** do nadesłania **Sprawozdania** lub poprawienia/uzupełnienia **Sprawozdania**.

V. Postanowienia różne

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu i jest dostępny na stronie Fundacji www.morzeaktywnosci.org
2. Dokonując zgłoszenia, Wnioskodawca potwierdza, że wyraża zgodę na zasady Konkursu zawarte w Regulaminie.
3. Dokonując zgłoszenia, Wnioskodawca wyraża zgodę na publikację przez Fundację informacji, wraz z logotypami lub innymi wyróżnikami graficznymi, o udziale w konkursie, uzyskaniu grantu i sposobie jego wykorzystania.
4. Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie Konkursu, w każdym czasie, bez podania przyczyny.
5. Informacja o zmianach regulaminu Konkursu będzie zamieszczona na stronie internetowej Fundacji: www.morzeaktywnosci.org.